

**SDAG S.p.A. a socio unico**  
Società soggetta a direzione e coordinamento del Comune di Gorizia  
Sede in Gorizia – Stazione Confinaria S. Andrea  
Codice Fiscale e Numero di Iscrizione Registro  
Imprese di Gorizia 00334280310 (già N. 2331)

**PROCEDURA SELETTIVA NR. 4/2024 PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 DIPENDENTE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO E ORARIO FULL TIME PER IL PROFILO DI "IMPIEGATO TECNICO – PROJECT ASSISTANT" DELLA SOCIETÀ IN HOUSE SDAG SPA A SOCIO UNICO.**

Richiamato il "Regolamento interno per la disciplina delle procedure di ricerca, selezione e inserimento di personale";  
nel rispetto delle disposizioni imposte dal D. Lgs. 175/2016 Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica e successive modifiche ed integrazioni;  
in attuazione della delibera dell'Amministratore Unico del 03/06/2024 n. 21

**è indetta una selezione pubblica**

per la ricerca di una figura di impiegato tecnico – project assistant della Società in house SDAG S.p.A. a socio unico.

Il candidato prescelto sarà assunto alle dipendenze della Società con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato di 24 mesi, con orario full-time, inquadramento al III livello, regolato secondo il "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del terziario".

**PROFILO DEL CANDIDATO**

Il candidato sarà inserito nell'ambito dell'area sviluppo, gare e contratti e marketing della Società che si occupa, oltre alla gestione degli appalti e dei contratti, della pianificazione, programmazione, gestione e monitoraggio dei progetti finanziati aziendali (trattasi di investimenti infrastrutturali e impiantistici e di progetti di cooperazione transfrontaliera).

Il project assistant individuato supporterà l'area nelle attività tecniche connesse ai suddetti contributi, in particolare per quanto concerne la progettazione e gli investimenti infrastrutturali.

A titolo esemplificativo e non esaustivo si occuperà di:

- Interfaccia tra SDAG e i professionisti esterni incaricati delle attività di progettazione e realizzazione degli investimenti, monitoraggio dell'esecuzione di servizi, lavori e forniture;
- Interfaccia tra SDAG e i partner di progetto e supporto al coordinamento delle attività tecniche;
- Raccolta e invio della documentazione tecnica richiesta da partner e professionisti esterni;
- Verifica e monitoraggio del rispetto delle procedure e dei tempi di progettazione ed esecuzione di servizi, lavori e forniture in riferimento alla normativa pubblica vigente in materia e, ove applicabile, alle regole di gestione dell'Ente/Struttura;
- Redazione di documenti tecnici e capitolati tecnici per quanto di competenza.

Il candidato prescelto si dovrà interfacciare con i lavoratori dell'area tecnica di SDAG composta da un impiegato responsabile d'area, due tecnici manutentori e due manutentori.

**1. REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE**

I requisiti di seguito descritti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione, sia alla data di assunzione in servizio e su di essi la Società potrà effettuare gli opportuni accertamenti.

I soggetti interessati devono essere in possesso dei seguenti:

**a) requisiti generali:**

1. assenza di condanne penali e della pendenza di procedimenti penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, ostino all'instaurazione del rapporto di impiego con le pubbliche amministrazioni;

2. avere la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
3. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
4. non essere decaduto da un impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
5. non ricadere nella condizione ostativa di cui all'art. 53, co. 16-ter del d.lgs. 165/2001 e s.m.i.;
6. Cittadini italiani. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;  
*oppure*
  - 6.1 Cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, con adeguata conoscenza della lingua italiana;
  - 6.2 Cittadini degli Stati non appartenenti all'Unione europea che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, con adeguata conoscenza della lingua italiana;
  - 6.3 Titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria con adeguata conoscenza della lingua italiana che sarà accertata mediante l'espletamento di una prova scritta e/o in sede di colloquio;
7. idoneità fisica all'impiego, con riferimento alle mansioni specifiche previste per la posizione da ricoprire;
8. godimento dei diritti civili e politici.

**b) requisiti specifici di ammissione:**

1. Diploma di Laurea secondo il vecchio ordinamento universitario ante D.M. 509/1999 in Architettura, Urbanistica, Pianificazione Territoriale, Urbanistica ed Ambientale, Ingegneria Edile, Ingegneria Civile, Ingegneria Edile-Architettura, Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio, Pianificazione Territoriale e Urbanistica, Politica del Territorio ed equipollenti;  
*oppure* laurea Specialistica ex D.M. 509/1999 nelle seguenti classi: 3/S Architettura del paesaggio, 4/S (classi lauree specialistiche in Architettura e Ingegneria Edile), 28/S (classi lauree specialistiche Ingegneria Civile), 38/S (classi lauree specialistiche in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio), 54/S (classi lauree specialistiche in Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Ambientale);  
*oppure* laurea Magistrale ex D.M. 270/2004 nelle seguenti classi: LM-3 Architettura del Paesaggio, LM-4 Architettura e Ingegneria Edile-Architettura, LM-23 Ingegneria Civile, LM-24 Ingegneria dei Sistemi Edilizi, LM-26 Ingegneria della Sicurezza, LM35 Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio, LM-48 Pianificazione Territoriale Urbanistica e Ambientale ed equiparate;  
*oppure* lauree triennali ex DM 509/99 nelle seguenti classi: 04 (Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria edile), 07 (Urbanistica e Scienze della Pianificazione Territoriale e Ambientale), 08 (Ingegneria Civile ed Ambientale) o laurea triennale ex DM 270/2004 di cui alle classi L-17 (Scienze dell'Architettura), L-23 (Scienze e Tecniche dell'Edilizia), L-21 (Scienze della Pianificazione Territoriale, Urbanistica, Paesaggistica e Ambientale), L-7 (Ingegneria Civile ed Ambientale) o equiparate.

Il candidato in possesso dei titoli ritenuti equipollenti o corrispondenti a quello previsto dovrà indicare gli estremi del provvedimento normativo relativo all'equipollenza o corrispondenza stessa. Le equiparazioni sono consultabili sul sito MUR <https://www.mur.gov.it/it/aree-tematiche/universita/equipollenze-equivalenza-ed-equiparazioni-tra-titoli-di-studio>.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero, questi devono aver ottenuto la dichiarazione di equipollenza dall'Ufficio Scolastico territoriale o il decreto di riconoscimento di equivalenza ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.Lgs 165/2001.

L'equipollenza dei titoli di studio è effettuata in base alle disposizioni statali vigenti e non è suscettibile di interpretazione analogica.

2. Esperienza lavorativa di almeno 12 mesi (anche non continuativi) in un ruolo tecnico nel settore dei lavori pubblici.
3. Perfetta conoscenza della lingua italiana.
4. Buona conoscenza del pacchetto Office.

5. Possesso della patente di tipo B.

**c) Elementi preferenziali:**

1. Esperienza con ruolo tecnico in società pubbliche e/o Enti Pubblici;
2. abilitazione a coordinatore per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori ai sensi dell'allegato XIV del D.lgs. 81/08;
3. possesso della formazione necessaria a svolgere incarichi di progettazione, e/o rivestire ruoli di direzione dei lavori e/o direzione di cantiere di interventi di ingegneria civile, come definiti dall'allegato X del decreto 81/2008;
4. esperienza quale Responsabile Unico del Procedimento;
5. corso di formazione manageriale PROJECT MANAGEMENT per Responsabile Unico del Procedimento;
6. attestati di frequenza o diplomi in materia di conoscenza informatica (es. Autocad, software computo metrico e contabilità lavori, BIM ecc);
7. esperienza in progetti europei;
8. conoscenza della lingua inglese e/o della lingua slovena.

**2. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

La domanda di ammissione alla selezione, redatta sulla base del modello disponibile sul sito [www.sdag.it](http://www.sdag.it), debitamente sottoscritta con firma digitale o autografa scansionata, deve essere presentata esclusivamente mediante trasmissione all'indirizzo PEC della SDAG Spa a socio unico [sdag@pec.sdag.it](mailto:sdag@pec.sdag.it) indicando in oggetto: "Procedura selettiva nr. 4/2024 per l'assunzione di n. 1 impiegato tecnico – project assistant a tempo pieno e determinato" in formato PDF non modificabile firmato digitalmente o con firma autografa scansionata.

**La presentazione della domanda di selezione con qualsiasi modalità diversa da quella sopra descritta comporterà l'esclusione dalla selezione.**

La domanda dovrà contenere le seguenti informazioni e dichiarazioni rese dal candidato sotto la propria diretta responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. n. 445/2000):

1. il proprio nome e cognome;
2. la data e il luogo di nascita;
3. il codice fiscale;
4. la residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale;
5. il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica personale;
6. assenza di condanne penali e della pendenza di procedimenti penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, ostino all'instaurazione del rapporto di impiego con le pubbliche amministrazioni;
7. avere la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
8. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
9. non essere decaduto da un impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
10. non ricadere nella condizione ostativa di cui all'art. 53, co. 16-ter del d.lgs. 165/2001 e s.m.i.;
11. Cittadini italiani. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;  
*oppure*
  - a.1 Cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, con adeguata conoscenza della lingua italiana;
  - a.2 Cittadini degli Stati non appartenenti all'Unione europea che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, con adeguata conoscenza della lingua italiana;
  - a.3 Titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria con adeguata conoscenza della lingua italiana che sarà accertata mediante l'espletamento di una prova scritta e orale;
12. idoneità fisica all'impiego, con riferimento alle mansioni specifiche previste per la posizione da ricoprire;

13. godimento dei diritti civili e politici;
14. di essere consapevole che ogni ulteriore comunicazione inerente alla presente selezione sarà inoltrata dall'Amministrazione alla mail utilizzata per l'invio della domanda;
15. di assumere l'impegno a comunicare le successive eventuali modificazioni di indirizzo di posta elettronica personale o di recapito telefonico.

Alla domanda di ammissione i candidati dovranno allegare il proprio **curriculum formativo professionale in formato europeo**, debitamente sottoscritto con firma digitale o autografa scansionata, che dovrà riportare, in maniera chiara, le informazioni e gli elementi utili per consentire una corretta valutazione in fase di ammissione alla procedura in oggetto.

In sede di presentazione della domanda il candidato dovrà, altresì, allegare copia del documento di identità in corso di validità.

La domanda di ammissione alla selezione (Moduli 1, 2 allegati al presente bando), unitamente al curriculum formativo professionale, dovrà pervenire **entro e non oltre il giorno 26/06/2024** *pena esclusione* dalla procedura selettiva in oggetto. Sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate **entro le ore 23:59:59** del termine indicato.

La SDAG Spa non si assumerà alcuna responsabilità per la dispersione delle comunicazioni causata da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo, né per eventuali disguidi telematici non imputabili alla Società stessa o, comunque, imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La Società si riserva la facoltà di procedere a opportuni controlli, anche a campione, sulla veridicità di quanto dichiarato dai candidati.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il candidato, oltre a rispondere delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il mancato possesso dei requisiti prescritti dal bando di selezione e dichiarati dal candidato nella domanda di partecipazione alla selezione darà luogo alla immediata esclusione del candidato stesso dal procedimento selettivo.

La Società, comunque, può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto di uno o di più requisiti previsti.

### **3. PROCEDURA DI VALUTAZIONE E SELEZIONE**

La selezione verrà esperita secondo i principi stabiliti dal "Regolamento per la disciplina delle procedure di ricerca, selezione e inserimento di personale" approvato dall'Amministratore Unico di SDAG e pubblicato sul sito internet della società.

La Commissione Esaminatrice, appositamente nominata e composta da tre componenti nominati dall'Amministratore Unico, esaminerà le domande pervenute.

E' facoltà della Commissione avvalersi dell'ausilio di professionisti o altri soggetti, anche esterni alla società, al fine di verificare le conoscenze e le attitudini dei candidati ammessi alla prova selettiva.

La selezione avverrà sulla base dei *curricula* e in esito alla valutazione di un esame scritto e di una prova orale.

#### **Fase 0**

Tutte le domande pervenute nei termini previsti saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

Nel caso in cui dall'istruttoria dovessero emergere omissioni nella domanda, il concorrente sarà invitato a provvedere al suo completamento, entro il termine stabilito nella richiesta di regolarizzazione pena l'esclusione dalla procedura selettiva.

Non è sanabile e comporta l'immediata esclusione dalla procedura l'omissione nella domanda di ammissione:

- a) dei dati che servono ad individuare e a reperire il candidato;
- b) della sottoscrizione del concorrente;
- c) della mancata trasmissione di copia del documento di riconoscimento.

Gli esiti della domanda di ammissione saranno pubblicati sul sito istituzionale di SDAG. Si rende noto che, per una questione di riservatezza, non verrà pubblicato il nome e cognome dei candidati ammessi ma solo il codice fiscale parzialmente oscurato (saranno visibili solo i primi tre e gli ultimi cinque caratteri alfanumerici).

La Commissione esaminatrice disporrà complessivamente di 100 punti così ripartiti:

un **punteggio da 0 a 40** al curriculum di ciascun candidato sulla base dei criteri individuati alla Fase 1);

un **punteggio da 0 a 60** all'esame scritto (20 punti) e ad un colloquio (40 punti) di ciascun candidato sulla base dei criteri di individuati alla Fase 2).

### **Fase 1**

La Commissione effettuerà una pre-selezione consistente in un esame comparativo (analisi e comparazione) dei curricula volto ad individuare i candidati aventi un profilo di competenza professionale corrispondente a quanto richiesto dalla posizione da ricoprire, al fine della individuazione dei candidati da convocare alla prova selettiva.

La valutazione dei curriculum avviene sulla base dei seguenti criteri, i cui eventuali sub criteri e sub punteggi saranno definiti dalla Commissione in sede di verbale:

- la preparazione tecnica e l'esperienza in un ruolo tecnico nel settore dei lavori pubblici;
- l'eventuale possesso degli elementi preferenziali sopra indicati;
- ulteriori competenze ed esperienze maturate utili all'espletamento della funzione di impiegato tecnico.

Saranno ammessi alla Fase 2) i candidati che avranno ottenuto un punteggio minimo in Fase 1) di 25/40.

### **Fase 2**

Consisterà in

1. un esame scritto volto ad accertare la conoscenza della legislazione in materia di contratti pubblici con particolare riferimento alla progettazione e all'esecuzione di lavori e servizi;
2. un colloquio individuale interdisciplinare che verterà sulle materie e sulle competenze richieste dal profilo professionale e mirerà ad accertare la professionalità del candidato nonché l'attitudine, anche valutando l'esperienza posseduta e le competenze richieste dal ruolo.

La valutazione dell'esame e del colloquio avviene sulla base dei seguenti criteri, i cui eventuali sub criteri e sub punteggi saranno definiti dalla Commissione in sede di verbale:

- a) conoscenza della normativa e delle procedure tecnico/operative di affidamento dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- b) conoscenza della normativa e delle procedure tecnico/operative di gestione delle opere pubbliche;
- c) conoscenza degli elementi preferenziali eventualmente dichiarati;
- d) attitudini e caratteristiche personali (motivazione, orientamento all'innovazione, consapevolezza organizzativa, buone capacità comunicative e di ascolto) in relazione alla natura e alla tipologia della attività da svolgere.
- e) capacità di programmazione e pianificazione degli obiettivi in relazione alla natura e alla tipologia della attività da svolgere.

Saranno dichiarati idonei i candidati che avranno conseguito un punteggio complessivo dato dalla somma di titoli e dell'esame di almeno 70 punti su 100 punti totali.

In esito alla valutazione della Commissione Esaminatrice secondo le modalità sopra illustrate, la Commissione individuerà una rosa di non più di tre candidati tra quelli in possesso delle caratteristiche professionali maggiormente rispondenti alle esigenze di SDAG che saranno invitati ad espletare un ulteriore colloquio con l'Amministratore Unico. Quest'ultimo effettuerà la scelta finale e, qualora dia approvazione per un candidato, si procederà alla nomina dello stesso nel ruolo oggetto del bando di selezione.

SDAG in ogni caso si riserva la facoltà insindacabile di non procedere ad alcun reclutamento, a prorogarne la data dandone comunicazione ai candidati che hanno fatto pervenire la loro manifestazione di interesse.

#### **4. GRADUATORIA A DISPOSIZIONE**

In esito alla procedura selettiva, sarà formata la graduatoria di merito.

La graduatoria di merito dei concorrenti selezionati sarà a disposizione anche per future esigenze e SDAG potrà attingervi in caso di necessità di assunzione di altro personale per il medesimo profilo professionale e con la stessa tipologia di contratto a tempo indeterminato con contratto di lavoro full-time o inferiore. A tale fine la graduatoria, ferma restando la disponibilità dei candidati risultati idonei, avrà la durata di 1 anno dalla conclusione della procedura di selezione.

La graduatoria finale è pubblicata sul sito istituzionale della Società ed è utilizzata esclusivamente per la copertura della posizione oggetto del presente bando di selezione.

Il candidato selezionato sarà invitato, contestualmente alla comunicazione della assunzione, a far pervenire alla Società, nel termine richiestogli, la documentazione relativa ai requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione, pena la decadenza dal diritto di assunzione.

La stipulazione del contratto di assunzione è subordinata alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti.

Il vincitore dovrà sottoscrivere, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, apposita dichiarazione sull'insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità ai sensi del D.Lgs. 39/2013.

Qualora dal controllo dei requisiti dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, ferma restando la sua responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti come previsto dall'art. 75 del suddetto decreto.

Sarà considerato rinunciatario il candidato che non abbia stipulato il contratto individuale di lavoro entro i termini prescritti.

Sia nei casi di decadenza che di rinuncia da parte del candidato idoneo la Società avrà di facoltà di procedere, secondo ordine, allo scorrimento della graduatoria.

La Società garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 165/2001 e del D.Lgs. n. 198/2006.

#### **5. ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

I candidati dichiarati idonei all'assunzione, prima di assumere servizio, saranno sottoposti a visita specifica, ex D.Lgs. 81/2008, a cura del medico competente della società e dovranno dimostrare con idonea documentazione il possesso dei titoli dichiarati.

Entro 5 giorni dalla comunicazione di idoneità i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs n. 165/01 e di essere disponibili all'impiego immediato ovvero nei termini fissati da SDAG.

Scaduto inutilmente tale termine oppure in caso di mancata presentazione nel giorno fissato per la sottoscrizione del contratto di assunzione la società comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

La mancata sottoscrizione del contratto o la mancata presa di servizio alla data indicata nel contratto, comporterà la sostituzione del candidato idoneo con quello che segue nella graduatoria.

Gli idonei saranno assunti "in prova" per il periodo previsto dal CCNL per il proposto livello di inquadramento. Per quanto qui non specificato troverà comunque applicazione il CCNL del settore terziario.

Per quanto riguarda le assunzioni di personale straniero si deve far riferimento alla Parte Speciale del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo ex D. Lgs. 231/2001, sezione 08 nel rispetto dell'art. 25-duodecies dello stesso decreto e dell'art. 10 della Legge n. 146/2006.

#### **6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Si comunica che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Anut Eleonora, Responsabile Sistemi di Gestione, Addetto area sviluppo, gare e contratti e marketing.

#### **7. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e custoditi con la massima riservatezza presso l'Ufficio Personale della SDAG S.p.A. per le finalità di gestione del presente bando e saranno trattati anche

successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione. L'interessato gode dei diritti di cui alle disposizioni del GDPR – Regolamento U.E. 679/2016, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

## **8. DISPOSIZIONI FINALI**

La Società si riserva la facoltà di revocare la procedura oggetto del presente bando per ragioni di pubblico interesse o di non darvi corso in tutto o in parte a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari.

Si informa che sul sito web della Società ([www.sdag.it](http://www.sdag.it)) e in Amministrazione Trasparente – *selezione del personale* - saranno pubblicate le seguenti informazioni sulla procedura selettiva:

- bando di selezione, con allegato il modulo per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione;
- elenco dei candidati ammessi alla selezione;
- esito valutazione titoli con individuazione dei candidati ammessi all'esame;
- calendario esame;
- esito valutazione esame con individuazione dei candidati ammessi ai colloqui;
- calendario dei colloqui;
- esito dei colloqui.

Per eventuali informazioni inerenti al presente bando i concorrenti possono rivolgersi agli Uffici della SDAG S.p.A. al numero telefonico 0481 570411, o scrivendo all'indirizzo di posta elettronica [a.mucci@sdag.it](mailto:a.mucci@sdag.it).

L'Amministratore Unico  
Giuliano Grendene