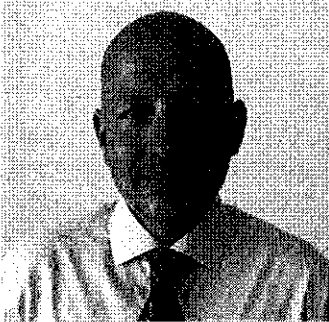


## INFORMAZIONI PERSONALI


**Federico Ormesani**

📍 Sede legale ed operativa - Via Marcello Dudovich, 12/1, 34128 Trieste (TS)

📍 Seconda sede operativa – Via Ca' Rossa 42/e – 30173 Mestre Venezia (VE)

☎ Partita IVA: 03646520274

✉ [federico@omesani.net](mailto:federico@omesani.net) – [federico.omesani@pec.it](mailto:federico.omesani@pec.it)

🌐 [www.omesani.net](http://www.omesani.net) - [www.linkedin.com/in/federico-omesani-397262b](https://www.linkedin.com/in/federico-omesani-397262b)

💬 Skype & Skype for business: federico.omesani

♂ Sesso Maschile | 📅 Data di nascita

🇮🇹 | 🏠 Nazionalità Italiana

**Corporate Governance & Compliance**

- Valutazione del Sistema di Controllo Interno attraverso l'applicazione del (COSO Report piuttosto che ERM).
- Definizione e formalizzazione dei regolamenti per il Comitato di Controllo Interno e di gestione dei rischi, Comitato per la Remunerazione, Organismo di Vigilanza (supporto Alta Direzione).
- Valutazione dell'adeguamento della Società al Codice di autodisciplina di Borsa Italiana;
- Formalizzazione della Relazione per la Corporate Governance (assistenza Alta Direzione).
- Analisi della procedura in materia di operazione con parti correlate (OPC) in adeguamento al regolamento CONSOB (assistenza Alta Direzione)
- Valutazione sulla dimensione, organizzazione e funzionamento del Consiglio di Amministrazione – Board evaluation (Assistenza all'Alta Direzione piuttosto che la Presidente del Consiglio di Amministrazione).

**Internal Audit**

- Implementazioni di Funzioni di Internal Audit (definizione del Modello di Governo della Funzione, Regolamento / funzionigramma della Funzione).
- Valutazione della Funzione di Internal Audit (Quality Assurance).
- Supporto al Responsabile Internal Audit (Programma di audit triennale/annuale, applicazione metodologia di Audit, Programmi di Verifica);
- Supporto all'Alta Direzione in progetti di Business Process Risk Assessment (BPRA) e/o Control Risk Self Assessment (CRSA).
- Erogazione di attività di Internal Audit per lo svolgimento del Piano Generale di Audit.

**Modelli di Organizzazione Gestione e Controllo (D.Lgs 231/01)**

- Implementazione dei Modelli di Organizzazione Gestione e Controllo.
- Erogazione per l'Organismo di Vigilanza Ex D.Lgs 231/01 (formalizzazione e attuazione del programma di Vigilanza, monitoraggio e aggiornamento del Modello).

**Sistemi di gestione per la Sicurezza e Salute sui Luoghi di Lavoro (SSL).**

- Analisi deleghe e poteri in materia Salute e sicurezza sul lavoro
- Implementazione di Modello per la gestione della SSL secondo i seguenti riferimenti normativi (art. 30, D.Lgs. n. 81/2002; Linee guida UNI INAIL sul sistema di gestione per la SSL (2001); BS OHSAS 18001:2007; UNI ISO 45001:2018).

**Sistemi di gestione Ambientale (SGA).**

- Analisi deleghe e poteri in materia ambientale
- Valutazioni in merito alla implementazione di Sistemi di Gestione Ambientale avendo come riferimento gli standard ISO 14001 ed EMAS.

**Modelli di Governo e Controllo dei processi amministrativo-contabili (L. 262/05; D.Lgs 303/06 - art. 154-bis e art. 154-ter del TUF)**

- Supporto al Dirigente Preposto nella predisporre di adeguate procedure amministrativo-contabili per la formazione del bilancio di esercizio e, ove previsto, del bilancio consolidato nonché di ogni altra comunicazione di carattere finanziario (Comma 3 art. 154-bis TUF).
- Supporto al Dirigente Preposto in tutte le attività di assurance connesse alla dichiarazione ai sensi del Comma 2 art. 154-bis TUF e alla attestazione ai sensi del comma 5 art. 154-bis TUF.

**Organizzazione Aziendale**

- Analisi As-Is e proposta To-Be del sistema aziendale di deleghe / poteri per le figure chiave della società.
- Definizione di Organigramma aziendale e del Regolamento Generale Aziendale (Funzionigramma).
- Definizione e formalizzazione di Politiche e procedure interne (Policies & Procedures)

 SKILLS  
PROFESSIONALI

- – Implementazione del Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza sul Lavoro (d.lgs 81/08 vs d.lgs 231/01).

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

### Cariche ricoperte come professionista

Periodo 2007 - 2021

- Presidente dell'Organismo di Vigilanza ex D.Lgs 231 di Marcolin S.p.A. (anno 2007, triennio 2008 - 2010, triennio 2011 - 2013, triennio 2014 - 2016, triennio 2016 - 2018 e triennio 2019 - 2021)
- Presidente dell'Organismo di Vigilanza ex D.Lgs 231/2001 di AerTre S.p.A, Aeroporto di Treviso da Novembre 2014
- Presidente dell'Organismo di Vigilanza ex D.Lgs 231 di INglass S.p.A. (triennio 2019 - 2021)
- Presidente dell'Organismo di Vigilanza ex D.Lgs 231/01) di Lagardère Travel Retail Italia srl e di LS Travel Retail Roma srl (triennio 2017-2019 e triennio 2020-2022)
- Presidente dell'Organismo di Vigilanza ex D.Lgs 231 di ACF Fiorentina S.p.A. (da gennaio 2011 fino a giugno 2019)
- OdV Monocratico ex D. Lgs 231/2001 di Airst Retail srl (Triennio 2017 - 2019 e triennio 2020-2022)
- Componente dell'Organismo di Vigilanza ex D. Lgs 231/2001 di ARPER S.p.A. da marzo 2018
- Componente dell'Organismo di Vigilanza ex D. Lgs 231/2001 di Venice International University da settembre 2014
- Presidente dell'Organismo di Vigilanza ex D.Lgs 231/01) di Airst S.p.A. (biennio 2012-2013 e triennio 2014-2016)
- Responsabile (pro tempore) della Funzione di Internal Audit di ACF Fiorentina S.p.A. (periodo 2015-2017).
- Responsabile (pro tempore) della Funzione di Internal Audit di Marcolin S.p.A. (anni 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012 e 2013).
- Preposto al Controllo interno e responsabile (pro-tempore) della Funzione di Internal Audit di SAVE S.p.A. (anni 2007 e 2008).

### DOCENZE A MASTER E CONVEGNI

Periodo 2011 - 2017

#### **MASTER di I livello Internal Audit - (Ca' Foscari Challenge School) (anno 2017, 2016, 2015 e 2014)**

Docente per le seguenti tematiche:

- Modulo Auditing e specifici modelli di prevenzione dei reati aziendali in ambito di Responsabilità Amministrativa degli enti (D. Lgs 231/2001)
- Modulo Auditing e specifici modelli di prevenzione dei reati aziendali in ambito di Legge sul risparmio (L. 262/2005)
- Modulo Start Up della Funzione di Internal Audit

#### **MASTER in Strategie per il business dello sport (SBS) - (Ca' Foscari Challenge School) (Anni 2015, 2014, 2013, 2012, 2011)**

- Docente per le tematiche relative alla: "Governance, Organizzazione e Sistemi di Controllo nelle società di capitali" con considerazioni e case study per le società sportive.

**PROGETTI E  
ATTIVITÀ SVOLTE  
COME CONSULENTE**

Periodo 2006 –2021

**ENTI DI DIRITTO PROVATO IN CONTROLLO PUBBLICO****Concessioni Autostradali Venete - CAV S.p.A (dicembre 2018)**

- Supporto ed assistenza all'OdV di CAV nella attività di audit 231 su "Affidamenti di lavori/servizi/forniture per attività di manutenzione stradale"

**SADG S.p.A. – Aeroporto di Gorizia (anno 2017 e 2018)**

- nell'attività di rivisitazione dell'analisi rischio reato e connessa individuazione delle attività nel cui ambito possono essere commessi i reati in adempimento a quanto previsto dall'art. 6, comma 2 lettera a) del D. Lgs 231/2001.
- Assistenza alla Società nell'attività di riscrittura ed aggiornamento del MOG avendo come base di partenza i risultati ottenuti dell'analisi rischio reato

**TEATRO STABILE DEL VENETO (settembre 2015 – luglio 2016)**

- Supporto al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione (RPC) nella definizione ed elaborazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC).
- Supporto alla Società nella implementazione del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo ex D.Lgs 231/2001.ACF FIORENTINA (2016, 2015, 2014, 2013, 2012, 2011, 2010 e 4° trimestre 2009)
- Supporto all'ente nella erogazione della formazione (Generale e Specifica) per il Modello 231 ed il Piano Triennale Anticorruzione

**Tecnica Group S.p.A. (da settembre 2020)**

- Supporto ed assistenza nella rilevazione delle attività operative e di controllo di alcuni processi aziendali attraverso la definizione, elaborazione e formalizzazione di un set di procedure aziendali.

**INglass S.p.A. (aprile – dicembre 2018)**

- Supporto ed assistenza all'Amministratore Delegato nella implementazione del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo ex D.lgs 231/01.

**ARPER S.p.A. (aprile – dicembre 2017)**

- Supporto ed assistenza alla Società nella rivisitazione ed implementazione del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo ex D.lgs 231/01.

**GRUPPO SAVE S.p.A. (anni 2016, 2015, 2013, 2012, 2010, 2009, 2008, 2007)**

- Supporto all'Organismo di Vigilanza di alcune società del Gruppo SAVE in relazione allo svolgimento del Programma di Vigilanza / Audit 231 comprensivo dell'aggiornamento del Modello 231 (anno 2015 e anno 2016)
- Revisione completa del Modello 231 di Save S.p.A. e Aertre S.p.A in ottica di integrazione della Business Unit aeroportuale (SBU1) e analisi in ottica di "Quality Assurance", sulle attività proprie dell'Organismo di Vigilanza di Save S.p.A (anno 2012 e anno 2013).
- Implementazione (anno 2010) e aggiornamento (anno 2013) del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo ex D.lgs 231/01 per Aer Tre S.p.A. ovvero per la società controllata da Save S.p.A che gestisce l'aeroporto di Treviso.
- Implementazione del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo ex D.lgs 231/01 per Save S.p.A (anno 2009)
- Implementazione della Funzione di Internal Audit: Fase di impianto (disegno organizzativo e formalizzazione del regolamento e metodologie della Funzione) Fase di funzionamento attività di Risk Assessment (RA) e formalizzazione dell'Executive Summary per l'Alta Direzione e del Piano di Audit (annuale) con approccio risk-based.
- Analisi del Sistema di Controllo Interno della Controllata AIREST.
- In qualità di componente dell'Organismo di Vigilanza della Società Airst S.p.A. esecuzione delle attività richieste dal ruolo ricoperto.

**ACF FIORENTINA SPA (2017, 2016, 2015, 2014, 2013, 2012, 2011, 2010 e 4° trimestre 2009)**

- Implementazione della Funzione di Internal Audit: Fase di impianto (disegno organizzativo e formalizzazione del regolamento e metodologie della Funzione) Fase di funzionamento attività di Risk Assessment (RA) e formalizzazione dell'Executive Summary per l'Alta Direzione e del Piano di Audit (annuale) con approccio risk-based.
- Definizione, aggiornamento e formalizzazione del corpus procedurale del Gruppo ACF Fiorentina e rafforzamento della componente Ambiente di Controllo così come prevista dal COSO Report.
- Analisi organizzativa con rivisitazione dei processi aziendali relativamente al Settore Giovanile (anno 2011) e all'Area Medico-Sanitaria (anno 2012).
- Attività di controllo e attività organizzative a volte alla verifica e al rafforzamento dell'ambiente di controllo del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo ex d.lgs 231/01 (anni 2012 e 2011)
- Assistenza e supporto all'Alta Direzione nella definizione di deleghe e poteri aziendali, Organigramma, Regolamento Aziendale (funzionigramma), delle maggiori procedure aziendali e definizione e formalizzazione delle regole per la contrattualistica infragruppo. (anno 2010)
- Implementazione del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo ex D.lgs 231/01. (anno 2010)
- Attività di Business Process Reengineering sui processi aziendali/gestionali del Settore Giovanile della Società (anno 2011).
- Progetto di informatizzazione e sviluppo del Gestionale Tecnico Sportivo (GTS).
- In qualità di componente dell'Organismo di Vigilanza della Società ACF Fiorentina S.p.A. esecuzione delle attività richieste dal ruolo ricoperto.

**MARCOLIN SPA (anni 2017, 2016, 2015, 2014, 2013, 2012, 2011, 2010, 2009, 2008, 2007)**

- Supporto completo al Comitato di Controllo Interno e Rischi (presentazione documentazione e verbalizzazione delle riunioni) con partecipazione a tutte le riunioni
- Implementazione del Modello di Governo e Controllo dei processi amministrativo-contabili (L.262/05 e D.Lgs 303/06) e di gestione dei rischi relativa all'informativa finanziaria in adeguamento all'allegato I del format per la redazione della relazione sulla Corporate Governance.
- Aggiornamento dell'attuale Modello ex D.Lgs 231/01 rispetto a tutte le novità normative intervenute dal 2007 al 2013.
- Svolgimento di tutte le attività di internal Auditing come da "Piano Generale di Audit" approvato per i vari esercizi al Comitato di Controllo Interno.
- Supporto all'Alta Direzione per la formalizzazione delle Relazione Annuale sulla Corporate Governance a gli assetti proprietari in allineamento al Codice di Autodisciplina di Borsa Italiana.
- Rivisitazione del sistema di deleghe e poteri del management della Società.
- Supporto alla Direzione Risorse Umane nella definizione e stesura delle maggiori procedure aziendali e supporto al RSPP nello sviluppo del Sistema di Gestione della Sicurezza nei luoghi di lavoro.
- Special Project – Origine delle merci e Made In: Analisi normativa, impatti sui processi della società e definizione delle Linee Guida per la gestione della materia (anno 2010)
- In qualità di componente dell'Organismo di Vigilanza della Società Marcolin S.p.A. esecuzione delle attività richieste dal ruolo ricoperto
- Svolgimento delle attività previste dal Programma di Vigilanza per gli anni 2013, 2014, 2015, 2016

**UBI Banca (anni 2008 e 2009) e Gruppo Banche Popolari Unite Anno 2006**

- Assistenza all'Area Auditing di UBI Banca – Direzione Controllate nella la valutazione del sistema di controllo Interno (Analisi Generale) su alcune controllate del Gruppo, in particolare per Capitalgest Alternative Investments (SGR speculativa in fondi di fondi hedge fund), UBI Private Investment.
- Recepimento dei dettami del Modello Organizzativo, Gestione e Controllo ex D.lgs 231/01 in 20 Società del Gruppo, (Società di Servizi, Società Immobiliari; Banche, SIM, SGR,) coordinando un gruppo di 12 risorse, in qualità di Project Manager e Quality Advisor.

**ESPERIENZE  
LAVORATIVE COME  
DIPENDENTE**

 Da aprile 2001 a novembre  
2005

**Manager presso Ernst &Young Financial-Business Advisors S.p.A. –  
Transactions Advisory Services (Sede di Milano)**

Ho maturato e lavorato presso i maggiori clienti finanziari (Gruppi Assicurativi e Bancari). Come manager ho eseguito le attività di Project Management Office, supportando tutto il team di lavoro nell'applicazione della metodologia e gestendo le risorse di E&Y (n.6) e le risorse del cliente (n.3).

 Da dicembre 1996 a marzo  
2001

**Staff all'Amministratore Delegato, come responsabile del Controllo di  
Gestione presso La Venezia Assicurazioni S.p.A. (Gruppo Generali)**

Ho svolto attività, in coordinamento con il responsabile amministrativo, di redazione del Bilancio, Nota Integrativa e Relazione sulla Gestione.

Ho svolto attività di produzione, analisi e redazione della Pianificazione Strategica Triennale e di budget/revised budget annuale; tale attività di forecast veniva poi monitorata con i consuntivi trimestrali attraverso l'analisi degli scostamenti.

Ho prodotto tutta la reportistica di middle office del portafoglio titoli a copertura delle Gestioni Separate e a patrimonio libero nonché attività di tenuta dei registri obbligatori per la Copertura delle Riserve Tecniche e delle Gestioni Separate.

Ho svolto, come referente di Alleanza Assicurazioni per il Controllo Interno, attività inerenti al Piano di audit della controllante.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Novembre 2017

**Master Universitario I Livello**

Esperto in Responsabilità da reato degli enti collettivi ex D. Lgs 231/2001 rilasciato da Università Studi Unifortunato (Anno accademico 2016/2017) in collaborazione con la "Rivista 231".

Anno 1996

**Laurea in Economia e Commercio (indirizzo Economico  
Quantitativo)**

 votazione  
100/110

Università degli studi di Venezia-Ca' Foscari

Titolo della tesi: "La sostituzione monetaria" con l'applicazione al modello econometrico dell'algoritmo "GMM package" scritto in linguaggio GAUSS. - Relatore Ch.mo Prof. Pietro Draghi docente di economia monetaria e creditizia.

Anno 1988

**Diploma di perito industriale presso I.T.I.S. E. Fermi di Venezia**

Anni 1997 - 2021

**FORMAZIONE TECNICA SETTORIALE****Periodo 2013 - 2021**

- Convegni vari in tema di Responsabilità Amministrative degli enti – rivista 231 ed altri soggetto erogatori

**Ottobre 2015**

- Convegno "Internal Audit & GRC (edizione 2015) – Globalsymposium

**Ottobre 2012**

- Convegno "Internal Audit & GRC (edizione 2012)– Globalnetworking group

**Febbraio 2012**

- Seminario "Organismo di Vigilanza nel Modello 231 (Ruoli attività e responsabilità)" tenuto a cura dell'Avv. penalista Franco Tosello – Centro Studi Forense - Gruppo Euroconferenze

**Novembre 2011**

- La Responsabilità Amministrativa degli Enti ai sensi del D.Lgs. 231/2001" Focus sulla giurisprudenza sviluppatasi nei dieci anni dalla emanazione della normativa e sui reati ambientali di recente introduzione - Deloitte

**Ottobre 2011**

- Convegno "Internal Audit & GRC (edizione 2011) – Globalnetworking group

**Maggio 2010**

- Convegno "Operazioni con parti correlate Il nuovo Regolamento Consob n. 17221 del 12 marzo 2010" – Optime Formazione Studi e Ricerca

**Aprile 2008**

- Corporate Governace, Internal audit & Risk Managment Forum – Marcusevans

**Novembre 2007**

- Consiglio di Amministrazione: Le nuove prospettive delle Corporate Governace – SDA Bocconi

**Maggio 2007**

- Direttore Amministrativo Dirigente Preposto (L.262/05 2 D.Lgs 303/06) – Synergia formazione

**Aprile 2005**

- Operational Risk Management nelle Banche e Assicurazioni- Corso interno E&Y
- Basilea II e Solvency II - Corso interno E&Y
- IAS - Corso interno E&Y

**Giugno 2004**

- ALM assicurazioni – SDA Bocconi.
- Il Project Management nelle Banche e nelle Assicurazioni – SDA Bocconi.

**Giugno 2003**

- Corso specialistico "Analisi del Bilancio Assicurativo" organizzato dall' AIAF.

**Ottobre 2001**

- Partecipazione al "Service Delivery Process" corso sulla metodologia internazionale applicata da Ernst & Young per i servizi di Internal Audit, tenutosi a Budapest.

**Giugno 2000**

- Convegno "Come sviluppare un efficace sistema di Controllo Interno nelle Compagnie assicurative a seguito della Circolare ISVAP 366D" organizzato dall'Istituto di Ricerca Internazionale.

**Settembre 1999**

- Convegno "Controllo Interno nelle Compagnie di Assicurazione" organizzato dall'Istituto di Ricerca Internazionale in occasione degli adempimenti richiesti dalla Circolare ISVAP 366D.

**Febbraio 1999**

- Seminario "Controllo di gestione nelle compagnie assicurative (metodi e applicazioni pratiche)" organizzato dall'Istituto di Ricerca Internazionale e condotto da Ernest & Young Consultants.

**Novembre 1997**

- Corso "Analisi di bilancio delle aziende di assicurazione" organizzato da Generali Group School e condotto dal Dott. Claudio Cacciamani.

**Maggio 1997**

- III Corso di Formazione attuariale permanente "Economia aziendale delle imprese di assicurazione vita" organizzato dall'Istituto Italiano degli Attuari.

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre Italiano

Altre lingue

COMPRESIONE

PARLATO

PRODUZIONE SCRITTA

Ascolto

Lettura

Interazione

Produzione orale

INGLESE

A2

B1

B1

B1

A2

Competenze comunicative

Possiedo spiccate capacità comunicative in quanto la tipologia di lavoro e la professione dell'Internal Audit comporta sia le interrelazioni nei confronti dei vertici aziendali che quelle nei confronti della struttura delle società clienti.

Applico, ove necessario, diverse tipologie di approcci comunicativi, al fine di attuare i flussi di comunicazione necessari per la mia professione.

Competenze organizzative e gestionali

La professione di Internal Audit ed i progetti svolti nel corso della mia carriera lavorativa mi hanno permesso di sviluppare le necessarie tecniche di organizzazione e gestione dei progetti. Possiedo ottime capacità di leadership e di lavoro in team su progetti interdisciplinari, nonché elevate capacità di tecniche da Project Management.

Competenze professionali

Si veda quanto riportato nella sezione "Skills professionali"

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni

Comunicazione

Creazione di Contenuti

Sicurezza

Risoluzione di problemi

Utente avanzato

Utente avanzato

Utente avanzato

Utente avanzato

Utente avanzato

- Ottima conoscenza: Ambiente Windows e dei relativi programmi di produttività della suite office
- Conoscenza delle funzionalità dei seguenti sistemi:
  - ☐ SAP (Moduli FI-CO-MM-PM-SD-REM);
  - ☐ Business Object Explorer & Report;

Altre competenze

Organizzatore di eventi

Patente di guida

Patente B e automunito

**DATI PERSONALI**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi e per gli effetti del Reg. UE 679/2016 (GDPR) e del Codice delle Privacy.

*Il sottoscritto dichiara di essere consapevole della veridicità di quanto riportato assumendosene la totale responsabilità. Dichiara inoltre di essere consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, e a conoscenza del fatto che*

saranno effettuati controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese, agli effetti dell'applicazione delle disposizioni previste dall'art. 48-bis del D.P.R. 29.9.1973, n. 602. La presente dichiarazione ha valore di autocertificazione e di consenso al trattamento dei dati personali in conformità a quanto stabilito dall'avviso.

FIRMA